

**ДОГОВОР**

Днес, 2018 г., в гр. Русе, между:

1. РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ "АНГЕЛ КЪНЧЕВ", със седалище и адрес на управление гр. Русе, ул. "Студентска" № 8, БУЛСТАТ 000522685, представляван от чл.-кор. проф. д-р Христо Иванов Белолев – Ректор и Яна Кралева Пантелеева – гл. счетоводител, наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна, и
2. „МЕЙДЖЪР ВК“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: град Русе, ул. „Николаевска“ № 2, ЕИК 117640582 представлявано от Валентин Николов Коцев, в качеството му на управител, от друга страна, наричан по-долу за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ", на основание чл. 112 от Закона за обществени поръчки и Решение № 2 от 12.03.2018 година за класиране на участниците и обявяване на изпълнител на обществената поръчка с уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки 0585-2018-0001, се сключи настоящият договор, наричан по-долу за краткост "Договор" по силата на който страните се договориха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, срещу възнаграждение и при условията на този договор, да предостави услугите по осигуряване на логистика и организационно – техническа подготовка за провеждането на събития, свързани с изпълнението на дейностите на Русенски университет „Ангел Кънчев“ по проект INNOVATIVE VOCATIONAL SOCIAL ENTREPRENEURIAL TRAINING (INNOVENTER) BMR1/1.3/2738/2017, който се изпълнява по Програма „Балкани – Средиземно море 2014-2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по обособена позиция № 2 – „Провеждане на събития в град Разград“ за провеждането на 6 (шест) събития.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

- Чл.2(1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок за изпълнение до 31.07.2019 година.
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугата в пълно съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, определени в настоящия договор.
 - (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигурява необходимите условия за изпълнението в срок и да оказва своевременно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато изпълнението го изисква.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- Чл.3(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за предоставеното на услуги в размер до 6 100.00 (шест хиляди и сто) лева без ДДС или 7 320.00 (седем хиляди триста и двадесет) лева с ДДС.
- (2) Калкулирането на извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуги за всяко от събитията ще се извърши по предложените от него единични цени в ценовото предложение и конкретната заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 - (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение при добросъвестно, срочно и качествено изпълнение на услугата, предмет на договора.
 - (4) Заплащането на цената се извършва в срок от 10 (десет) работни дни след приключването на всяко събитие. Приемането на работата се оформя приемо-предавателни протоколи, в които задължително се описват изпълнените дейности и се прилага фактура за извършената услуга в оригинал.
 - (5) Плащането на възнаграждението се извършва по банков път, след приемане на работата по конкретно събитие срещу издадената фактура по банковата сметка,

посочена във фактурата за плащане и приемо - предавателен протокол за извършената услуга по посочена по-долу от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка:

банка: „Българо-американска кредитна банка“ АД

BIC: BGUSBGSF

IBAN: BG61BGUS91601003629700

- (6) Фактурата за извършване на плащания се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството. Задължителен реквизит на фактурата е изразът: „Разходът се извършва по договор с рег.№..... г., по проект INNOVATIVE VOCATIONAL SOCIAL ENTREPRENEURIAL TRAINING (INNOVENTER) BMP1/1.3/2738/2017, който се изпълнява по Програма „Балкани – Средиземно море 2014-2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
- (7) Финансирането на предмета на договора до неговото завършване е със средства, предвидени по проект INNOVATIVE VOCATIONAL SOCIAL ENTREPRENEURIAL TRAINING (INNOVENTER) BMP1/1.3/2738/2017, който се изпълнява по Програма „Балкани – Средиземно море 2014-2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право, за извършената съгласно изискванията и поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работа, да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при условията на чл.3.

Чл.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осигури логистиката и организационно-техническа подготовка на посочените в чл.1 от договора шест събития, свързани с изпълнението на проекта, като под „логистика и организационно – техническа подготовка“ се разбира наемането на зали за провеждане на събитията, регистрация на участниците, разпределяне на материали, необходими за провеждането на събитията, осигуряване на хранене и кафе – паузи, изготвяне на снимков материал от събитията, други съпътстващи дейност по преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“;
2. да осигурява за своя сметка общата координация на изпълнение на дейностите по договора;
3. да организира и осъществи възложената услуга, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да предоставя по всяко време при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация относно хода и напредъка на изпълнението на договора;
5. да предвиди и поеме, в рамките на възнаграждението си по този договор, всички оперативни разходи като консумативи, сметки за телефон и електричество, командировки и други подобни, и да осигури адекватна подкрепа и последователна, непрекъсната работа на своя екип;
6. да води точна и редовна документация, отразяваща изпълнението на договора;
7. да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато възникнат непредвидени обстоятелства, които могат да забавят или правят невъзможно изпълнението на организацията на дадено събитие;
8. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на дейности във връзка с изпълнението на договора от което и да е лице е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или национална принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които това лице има с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно чл. 57 от Регламент /ЕО, ЕВРАТОМ/ № 966/2012 г. на Съвета, относно финансовия регламент, приложим за общия бюджет на Европейските общности;

9. да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно получени финансови средства;
10. При констатиране на недължимо платени суми и/или надплатени суми, както и на всякакви неправомерно получени средства по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща покана до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да плати доброволно задължението си в седемдневен срок от получаване на поканата. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не възстанови дължимите суми в срока за доброволното изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява компетентните органи за необходимостта от предприемане на действия по принудителното им събиране съгласно реда, предвиден в българското законодателство.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни услугата в срок и без отклонения от предмета на договора.
2. да откаже приемането на част или на цялата услуга и заплащането на съответната цена, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се е отклонил от изискванията по изпълнение на услугата по чл.1 от настоящия договор, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, включително чрез Ръководителя на проекта:
 1. да извършва проверки относно изпълнението на договора, без да възпрепятства дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
 2. да получава информация относно хода на изпълнението на настоящия договор;
 3. да изисква документи за качество, произход и дати на производство на доставяните хранителни продукти.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност във връзка с искиове или жалби вследствие на нарушение на нормативни изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да окаже съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнението на договора.
2. да заявява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ конкретните дати за провеждане на събитията с пълната необходима информация за организирането им с писмено уведомление, получено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поне 7 дни преди определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дати за провеждане на събитието.
3. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена за услугата, съгласно чл.3.(1) от настоящия договор.
4. да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случаите, предвидени в този договор.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 8. (1) Настоящия договор се прекратява с пълно изпълнение на задълженията на страните по договора или по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

- (2) Преди изтичането на срока, договорът може да бъде прекратен, когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати. Същият може да прекрати договора без предизвестие с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие:
1. при съществено неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 2. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал закъснение в сроковете за изпълнение с повече от 5 дни.
 3. ако в резултат на обстоятелствата, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

4. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
5. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
6. В случаите на чл. 118 от ЗОП.

Чл. 9. При виновно неизпълнение на всяко задължение по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора за всяко неизпълнение.

Чл. 10. В случай на виновно забавяне на изплащането на възнаграждението по настоящия договор от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забава в размер на 0,1% (нула цяло и един процент) от неизплатената сума за всеки просрочен ден до деня на окончателното ѝ заплащане, но не повече от 10% (десет процента).

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

Чл. 11. (1) Страните се освобождават от отговорност при неизпълнение, ако същото се дължи на непредвидени обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагането на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(2) Страните се освобождават от отговорност и при настъпването на „непреодолима сила“, ако конкретните обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор. В тези случаи, срокът на изпълнение на задълженията по договора се измества със съответното време, в течение на което действат такива обстоятелства. Настъпването на обстоятелства по ал. 2 се доказва с документ от компетентен орган.

(3) За установяване на обстоятелствата по чл. 11, ал. 1 и ал. 2 страните съставят протокол.

Чл. 12. (1) Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непредвидени обстоятелства или непреодолима сила е длъжна незабавно:

1. да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ; за степента до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието; за неговото предполагаемо времетраене;
2. да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

(2) Докато трае непреодолимата сила/непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задължението се спира.

(3) Не може да се позовава на непреодолима сила/непредвидено обстоятелство онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействие са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(4) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила/непредвидено обстоятелство.

(5) При настъпване на извинително обстоятелство, неизправната страна, която е била вече в забава не се освобождава от отговорност за неизпълнение на задълженията си по настоящия договор.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв

служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

Х. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 14. Всяка от страните се задължава да не разпространява информация, станала й известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, узнаването на която от трети лица би увредила интересите на насрещната страна и да запазят поверителността на всички предоставени документи, материали и информация в хода на изпълнението в срок до 5 години след приключването му.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определят следните лица за контакт по договора:

За Русенски университет «Ангел Кънчев»

гр. Русе 7017, ул. "Студентска" № 8

доц. д-р Даниел Павлов – мениджър на проекта

моб.тел: 0884343132; e-mail: dpavlov@uni-ruse.bg

За „Мейджър ВК“ ООД:

Гр. Русе 7000, ул. „Николаевска“ № 2

Валентин Коцев – управител,

моб. тел. № 0888 463 321

Чл.16. Страните ще решават споровете, възникнали по повод изпълнението на настоящия договор чрез преговори. При невъзможност да бъде постигнато съгласие, страните ще отнесат спора за разглеждане пред компетентния съд, съгласно действащото законодателство.

Чл.17. При изпълнение предмета на договора трябва да бъдат спазени изискванията на проект INNOVATIVE VOCATIONAL SOCIAL ENTREPRENEURIAL TRAINING (INNOVENTER) BMP1/1.3/2738/2017, който се изпълнява по Програма „Балкани – Средиземно море 2014-2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Чл.18. Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 Оферта с техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 2 Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – образец № 3.2.

ДОГОВОРИЛИ СЕ:



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/чл. кор. проф. д-р Христо Белоев/

Гл. счетоводител:

/Яна Кралева/

Съгласувал:

/адв. Ралица Барашка /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ



ОФЕРТА С ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в провеждането на процедура по чл.18, ал. 1, т. 13 от ЗОП – пряко договаряне с предмет: „Организиране на събития по проект INNOVATIVE VOCATIONAL SOCIAL ENTREPRENEURIAL TRAINING (INNOVENTER) BMP1/1.3/2738/2017, който се изпълнява по Програма „Балкани – Средиземно море 2014-2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Наименование на участника, ЕИК (или аналогично съгл. регистрацията на участника)	„МЕЙДЖЪР ВК“ ЕООД, ЕИК 117640582
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	7000 Русе
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	Ул. „Николаевска“ №2
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	7000 Русе
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	Ул. „Николаевска“ №2
Лице за контакт:	Валентин Николов Коцев
Телефон, Факс:	0888463321
E-mail адрес:	shtastlivecaruse@abv.bg
(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)	
Лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП: (ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)	
	Валентин Николов Коцев
Трите имена, ЕГН, качество на лицето по чл. 54, ал. 2 от ЗОП	ЕГН 7204041501
	Управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящата оферта заявяваме желанието си за участие в обявената процедура за възлагане на обществена поръчка, като подаваме настоящата оферта по следните обособени позиции:

X	обособена позиция № 1	Провеждане на събития в град Русе
X	обособена позиция № 2	Провеждане на събития в град Разград
X	обособена позиция № 3	Провеждане на събития в град Силистра

Забележка: Отбележете с „х“ позицията/позициите, за която/които подавате оферта.

2. Декларираме, че сме запознати с документацията за участие в процедурата, включително с указанията за подготовка на офертата, с условията за участие и за провеждането на самата процедура.

3. На основание чл. 39, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) декларираме, както следва:

1) На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. в“ от ППЗОП декларираме, че сме запознати и сме съгласни с клаузите на приложения проект на договор.

2) На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. г“ от ППЗОП декларираме, че срокът на валидност на офертата ни е 60 (шестдесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

3) На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. д“ от ППЗОП декларираме, че при изготвянето на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

4. Декларираме, че поръчката ще бъде изпълнена в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на Възложителя и действащото законодателство, при условията на сключения между страните договор.

5. Декларираме, че при изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме следните трети лица (капацитета на други субекти), за да изпълним критериите за подбор:

(описват се - наименование на третото лице, ЕИК/ЕГН, капацитета на други субекти, с които изпълнява критериите за подбор).

6. Декларираме, че при изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме следните подизпълнители:

(описват се - наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, дял от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителя).

7. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписването на договора да изпълним задължението си по чл. 67, ал. 6 от ЗОП.

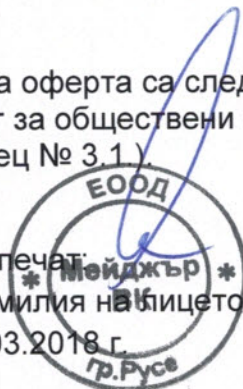
Приложение към представената оферта са следните документи:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (образец № 2).
2. Ценово предложение (образец № 3.1).

Подпис и печат:

Име и фамилия на лицето: Валентин Николов Коцев

Дата: 06.03.2018 г.



Забележки:

1. В случай, че участникът участва за повече от една обособена позиция, той попълва само една оферта с техническо предложение, тъй като изискванията на възложителя и по трите позиции са идентични.
2. При подготовката на офертата си участникът следва да съобрази и изпълни изискванията на възложителя за посочване на срок на валидност на офертата, който не може да е по – кратък от определения от възложителя – 60 дни.
3. Във връзка с декларирането на обстоятелствата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. д“ от ППЗОП възложителят указва на участниците, че могат да получат необходимата информация, свързана със закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд от следните институции:
 - 2.1. относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите, информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg
 - 2.2. относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите,

Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч. с адрес София - 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, телефон: 02/ 940 6331, интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от участник: „МЕЙДЖЪР ВК“ ЕООД, ЕИК 117640582,
представяван от Валентин Николов Коцев

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Организиране на събития по проект INNOVATIVE VOCATIONAL SOCIAL ENTREPRENEURIAL TRAINING (INNOVENTER) BMP1/1.3/2738/2017, който се изпълнява по Програма „Балкани – Средиземно море 2014-2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по обособена позиция № 2 – Провеждане на събития в град Разград, предлагаме следните единични цени:

☐ 1.	Цена за един брой кафе – пауза за едно лице	10.00 лева
☐ 2.	Цена за един брой обяд и/или вечеря за едно лице	20.00 лева
☐ 3.	Цена на услугата - за един участник на събитие	20.00 лева

Общата стойност на нашето ценово предложение по посочената обособена позиция е в размер на 50,00 лв. (петдесет лева) без ДДС или 60,00 лв. (шестдесет лева) с включен в цената ДДС, като същата е формирана като сбор от предложените единични цени в настоящето ценово предложение.

При различие между предложените единични цени и калкулирана обща стойност от наша страна, за валидни да се приемат предложените единични цени, като за обща стойност на ценовото ни предложение да се счита преизчислената обща крайна цена съобразно точния сбор от единичните цени.

Подпис: Валентин Николов Коцев, управител

(име, длъжност, печат)



Забележки:

1. Не се допускат нулеви стойности в единичните цени и в общата цена от ценовото предложение. Участник, който не се съобрази с това изискване на възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

2. Всички стойности на общата цена в цифри трябва да бъдат изписани и с думи.